СОДЕРЖАНИЕ

1. Термины и общие положения
2. Предмет договора и состав услуг
3. Порядок заключения договора и акцепт оферты
4. Стоимость, порядок оплаты и документы
5. Тарифы и особенности отдельных сервисов
6. Регистрация, допуск и правила участия
7. Права и обязанности Исполнителя
8. Права и обязанности Заказчика и Участника
9. Замена Участника, отказ от участия и возврат денежных средств
10. Изменение программы, перенос и отмена Мероприятия
11. Цифровые материалы, видеозаписи и AI-упаковка
12. Интеллектуальная собственность, фото- и видеосъемка
13. Персональные данные и коммуникации
14. Ответственность сторон и ограничения
15. Обстоятельства непреодолимой силы
16. Порядок разрешения споров
17. Срок действия и изменение оферты
18. Реквизиты Исполнителя
Приложение № 1. Состав тарифов HBF-2026
Приложение № 2. Основные параметры HBF-2026
Приложение № 3. Сведения для регистрации Участника

ПРЕАМБУЛА

Индивидуальный предприниматель Волов Алексей Борисович, ИНН 773504555096, ОГРНИП 312774632000331, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», настоящим предлагает физическим лицам, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям заключить договор возмездного оказания услуг по организации участия в мероприятии HOTEL BUSINESS FORUM 2026 (HBF-2026) на изложенных ниже условиях.

Оферта является публичным предложением в смысле статей 435 и 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Полным и безоговорочным акцептом Оферты является оплата Заказчиком стоимости выбранного Тарифа полностью либо внесение первого согласованного платежа при предоставлении рассрочки. С момента акцепта договор считается заключенным в простой письменной форме.

До оплаты Заказчик обязан внимательно ознакомиться с Офертой, описанием Тарифа, программой, условиями участия и Политикой обработки персональных данных на Сайте. Оплата означает, что указанные документы понятны Заказчику и приняты им в полном объеме, за исключением положений, которые не могут ограничивать императивные права потребителя или иные права, установленные законом.

1. ТЕРМИНЫ И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Мероприятие» — профессиональный отраслевой форум HOTEL BUSINESS FORUM 2026 / Hospitality Beyond Future 2026 на тему «Проектируя устойчивость гостеприимства», проводимый 23–24 ноября 2026 года в Москве.

1.2. «Исполнитель» — ИП Волов Алексей Борисович, организующий Мероприятие и оказывающий услуги по настоящему Договору.

1.3. «Заказчик» — лицо, акцептовавшее Оферту и оплачивающее услуги. Заказчик может одновременно являться Участником либо оплачивать участие другого лица.

1.4. «Участник» — физическое лицо, сведения о котором внесены в регистрационную систему Исполнителя и которому предоставляется право доступа к Мероприятию и сервисам выбранного Тарифа.

1.5. «Тариф» — установленный Исполнителем набор услуг и прав доступа. Состав Тарифов указан в Приложении № 1 и уточняется на Сайте и в счете на оплату.

1.6. «Сайт» — официальный интернет-ресурс Мероприятия https://hotel-forum.biz и используемые Исполнителем страницы регистрации, оплаты и личные кабинеты.

1.7. «Цифровые материалы» — видеозаписи, презентации, схемы, конспекты, AI-резюме, аналитические подборки и иные материалы, предоставляемые в зависимости от Тарифа.

1.8. «Мобильное приложение / Платформа» — цифровая среда Мероприятия, используемая для регистрации, навигации, коммуникации, доступа к расписанию, виртуальным стендам и материалам.

1.9. Если Заказчиком является физическое лицо, приобретающее услуги исключительно для личных, семейных или иных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью, к отношениям сторон применяется законодательство о защите прав потребителей. Если участие приобретается для профессиональной или предпринимательской деятельности, применяются общие нормы гражданского законодательства и условия настоящей Оферты.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И СОСТАВ УСЛУГ

2.1. Исполнитель обязуется организовать участие Участника в Мероприятии в объеме выбранного Тарифа, а Заказчик обязуется оплатить услуги и соблюдать условия настоящего Договора.

2.2. В состав услуг в зависимости от Тарифа могут входить: регистрация и аккредитация; очный доступ к залам и сессиям; доступ к выставочной зоне; использование мобильного приложения; кофе-брейки, обеды и иные элементы деловой и вечерней программы; выдача сертификата; доступ к Цифровым материалам; участие в закрытых форматах; предоставление доступа к клубу «На страже отелей».

2.3. Услуги считаются комплексными. Отдельные элементы программы не имеют самостоятельной цены, если иное прямо не указано Исполнителем.

2.4. Транспорт, проживание, визовая поддержка, страхование, парковка, личное питание вне включенных в Тариф форматов и иные расходы Участника не входят в стоимость, если прямо не указано иное.

2.5. Доступ к отдельным сессиям, закрытым залам, обедам, гала-ужину, вечеринке и иным форматам определяется Тарифом, пропускной способностью площадки, расписанием и правилами безопасности.

2.6. Open Stream представляет собой бесплатный ограниченный онлайн-доступ к отдельным сессиям, выбираемым Исполнителем. Он не является полным онлайн-билетом, не заменяет очное участие и не входит в предмет платного Договора.

2.7. Партнерские, спонсорские, выставочные, рекламные, брендовые и иные интеграционные услуги для поставщиков и партнеров гостиничного бизнеса регулируются отдельными договорами, коммерческими предложениями или счетами-договорами.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И АКЦЕПТ ОФЕРТЫ

3.1. Для приобретения участия Заказчик оформляет заявку на Сайте, направляет заявку Исполнителю по электронной почте либо подтверждает заказ менеджеру Исполнителя.

3.2. Договор заключается в момент зачисления полной стоимости на счет Исполнителя либо в момент зачисления первого платежа, если Исполнитель письменно согласовал оплату частями.

3.3. При оплате по счету назначение платежа, реквизиты счета и переписка сторон образуют единый комплект документов по сделке.

3.4. К отношениям сторон применяется редакция Оферты, действующая на момент акцепта. Последующие изменения не ухудшают условия уже оплаченного участия, кроме случаев, когда изменения вызваны законом, требованиями безопасности либо обстоятельствами, не зависящими от Исполнителя.

3.5. Заказчик, оплачивающий участие другого лица, подтверждает наличие полномочий передать Исполнителю данные Участника, ознакомить Участника с правилами и обеспечить их соблюдение.

3.6. Исполнитель вправе запросить подтверждение платежа, реквизиты Заказчика и сведения об Участнике, необходимые для регистрации, оформления пропуска, документов и исполнения обязательных требований законодательства.

4. СТОИМОСТЬ, ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И ДОКУМЕНТЫ

4.1. Стоимость Тарифов указывается на Сайте, в коммерческом предложении, счете или платежной форме и действует на дату оплаты. Оплаченная стоимость не изменяется вследствие последующего повышения или снижения цены.

4.2. По общему правилу услуги оплачиваются на условиях 100% предоплаты. Рассрочка, специальные цены, промокоды, скидки и иные условия применяются только при их письменном подтверждении Исполнителем.

4.3. Оплата может производиться банковской картой, переводом на расчетный счет Исполнителя, через платежный сервис либо иным согласованным способом.

4.4. Комиссии банков, платежных сервисов и расходы на конвертацию оплачиваются Заказчиком, если иное не предусмотрено платежной формой.

4.5. При неполной оплате в согласованный срок Исполнитель вправе приостановить регистрацию, аннулировать неоплаченный остаток заказа либо предложить иной доступный Тариф. Полученные средства учитываются при взаиморасчетах с учетом фактически понесенных расходов.

4.6. Кассовый чек, счет, акт, универсальный передаточный документ и иные документы могут оформляться и направляться в электронной форме на e-mail Заказчика или через систему электронного документооборота.

4.7. Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей услуги очного участия считаются оказанными в дату завершения Мероприятия. Если в течение 5 рабочих дней Заказчик не направил мотивированные письменные замечания, услуги признаются принятыми в полном объеме. Данное условие не ограничивает права потребителей.

5. ТАРИФЫ И ОСОБЕННОСТИ ОТДЕЛЬНЫХ СЕРВИСОВ

5.1. Для HBF-2026 предусмотрены Тарифы «Фундамент», «Система» и «Кристалл». Их базовый состав приведен в Приложении № 1.

5.2. Исполнитель вправе включать в продажу дополнительные форматы, корпоративные пакеты, однодневные билеты, апгрейды и специальные предложения. Такие условия действуют только при прямом указании на Сайте или в счете.

5.3. Обеды со спикерами и партнерами, гала-ужин, закрытая вечеринка и иные камерные форматы проводятся по расписанию, могут иметь ограниченную вместимость и требуют предварительной регистрации.

5.4. Годовой доступ к клубу «На страже отелей» в Тарифе «Кристалл» предоставляется на 12 месяцев с даты активации по правилам клуба. Автоматическое продление и автоматическое списание денежных средств не производятся, если Заказчик отдельно на это не согласился.

5.5. Исполнитель может заменить элемент Тарифа на функционально сопоставимый или более ценный элемент, если первоначальный формат невозможно провести по независящим от Исполнителя причинам. Существенное уменьшение общего объема услуг не допускается без соответствующего перерасчета или иной компенсации.

6. РЕГИСТРАЦИЯ, ДОПУСК И ПРАВИЛА УЧАСТИЯ

6.1. Для регистрации предоставляются сведения, перечисленные в Приложении № 3. Заказчик и Участник отвечают за их достоверность и актуальность.

6.2. Право участия является персональным. На входе Исполнитель вправе проверить документ, удостоверяющий личность, регистрационные данные, электронный билет или бейдж.

6.3. Бейдж Участника нельзя передавать третьим лицам. Утрата бейджа должна быть незамедлительно заявлена организаторам; за повторное изготовление может взиматься документально подтвержденная стоимость.

6.4. Участник обязан соблюдать правила площадки, требования охраны, пожарной и санитарной безопасности, деловой этики, а также законные указания представителей Исполнителя и площадки.

6.5. Не допускаются: действия, мешающие программе и другим участникам; агрессивное или дискриминационное поведение; нахождение в состоянии выраженного опьянения; несанкционированная торговля, реклама и сбор баз контактов; съемка полного содержания сессий; распространение вредоносных файлов и вмешательство в работу цифровой инфраструктуры.

6.6. Исполнитель вправе отказать в допуске или удалить Участника при нарушении закона, правил безопасности или настоящей Оферты. Взаиморасчеты осуществляются с учетом реально оказанных услуг и фактически понесенных Исполнителем расходов; права потребителей сохраняются в предусмотренном законом объеме.

6.7. Участник самостоятельно оценивает состояние здоровья и возможность участия. О специальных потребностях, связанных с доступностью, рекомендуется сообщить Исполнителю заблаговременно.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

7.1. Исполнитель обязан организовать Мероприятие профессионально и предоставить доступ к услугам выбранного Тарифа при условии своевременной оплаты и передачи необходимых данных.

7.2. Исполнитель предоставляет актуальную организационную информацию на Сайте, в мобильном приложении, по e-mail, телефону или через мессенджеры.

7.3. Исполнитель вправе самостоятельно формировать программу, выбирать спикеров, модераторов, партнеров, подрядчиков, формат сессий, последовательность выступлений и распределение по залам.

7.4. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц, оставаясь ответственным перед Заказчиком за исполнение собственных договорных обязательств.

7.5. Исполнитель вправе использовать технические средства контроля доступа, проводить фото- и видеосъемку в порядке раздела 12, обеспечивать безопасность и ограничивать доступ в заполненные помещения.

7.6. Исполнитель вправе отказать в регистрации при отсутствии мест, несоответствии заявки профессиональному формату мероприятия, предоставлении недостоверных данных или наличии задолженности, если отказ не нарушает обязательные требования закона и условия уже заключенного договора.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА И УЧАСТНИКА

8.1. Заказчик вправе получить услуги в объеме оплаченного Тарифа, организационную информацию и документы, предусмотренные законом и настоящей Офертой.

8.2. Заказчик обязан своевременно оплатить услуги, предоставить корректные сведения и контролировать поступление сообщений от Исполнителя.

8.3. Участник обязан самостоятельно ознакомиться с программой, временем регистрации, адресом, требованиями площадки, составом Тарифа и изменениями, опубликованными на Сайте или направленными ему.

8.4. Заказчик и Участник не вправе передавать логин, ссылки на Цифровые материалы, записи, документы и иные закрытые ресурсы третьим лицам.

8.5. Профессиональные мнения спикеров, аналитические материалы и дискуссии не являются индивидуальной юридической, инвестиционной, налоговой, медицинской или иной профессиональной консультацией. Решения на их основе Участник принимает самостоятельно.

9. ЗАМЕНА УЧАСТНИКА, ОТКАЗ ОТ УЧАСТИЯ И ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

9.1. До начала Мероприятия Заказчик может отказаться от участия, направив заявление с e-mail, указанного при регистрации, на sales@hotelitegroup.com. В заявлении указываются Заказчик, Участник, номер заказа или счета, дата оплаты, сумма и банковские реквизиты для возврата.

9.2. Физическое лицо, являющееся потребителем, вправе отказаться от договора в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов, связанных с исполнением обязательств по конкретному заказу, в соответствии со статьей 32 Закона РФ «О защите прав потребителей» и статьей 782 ГК РФ.

9.3. Для иных Заказчиков отказ от договора и расчеты осуществляются по статье 782 ГК РФ и условиям настоящей Оферты с возмещением Исполнителю фактически понесенных расходов.

9.4. К фактическим расходам могут относиться только расходы, непосредственно связанные с конкретным заказом и подтверждаемые документами или расчетом: комиссии платежных систем; невозвратные платежи площадке и подрядчикам; именные пропуска и материалы; уже предоставленный цифровой доступ; зарезервированное питание и участие в закрытых форматах; иные безвозвратно заказанные услуги.

9.5. Исполнитель направляет расчет удерживаемых расходов по запросу Заказчика. Возврат производится тем же способом, которым была осуществлена оплата, если иной порядок не согласован сторонами и не запрещен правилами платежной системы.

9.6. Срок возврата определяется применимым законодательством и исчисляется с момента получения надлежаще оформленного заявления и необходимых реквизитов.

9.7. Неявка Участника, опоздание, досрочный уход, невозможность прибыть из-за личных обстоятельств, транспортных ограничений или отсутствия документов сами по себе не означают отмену услуги Исполнителем. Возможность и размер возврата определяются по правилам настоящего раздела с учетом объема уже оказанных услуг и фактических расходов.

9.8. Заказчик вправе один раз заменить Участника без изменения Тарифа, уведомив Исполнителя не позднее чем за 3 рабочих дня до начала Мероприятия и предоставив полный комплект данных нового Участника. Поздняя замена возможна при наличии технической возможности и с возмещением дополнительных организационных расходов.

9.9. После предоставления доступа к видеозаписям, AI-материалам или клубу стоимость фактически предоставленного цифрового компонента учитывается при расчете возврата.

10. ИЗМЕНЕНИЕ ПРОГРАММЫ, ПЕРЕНОС И ОТМЕНА МЕРОПРИЯТИЯ

10.1. Замена спикера, модератора, темы отдельной сессии, времени выступления, зала, последовательности блоков, меню или иного отдельного элемента программы не считается отменой Мероприятия, если сохраняются его общая продолжительность, профессиональная направленность и сопоставимый объем услуг.

10.2. Исполнитель вправе изменить площадку в пределах Москвы на сопоставимую по уровню и функциональности, уведомив Заказчика разумным способом.

10.3. При переносе Мероприятия оплаченный Тариф сохраняет силу на новую дату. Заказчик вправе согласиться на участие в новую дату либо заявить отказ и потребовать возврат за вычетом фактически оказанных услуг и расходов в соответствии с законом.

10.4. При полной отмене Мероприятия по инициативе Исполнителя Заказчику возвращается стоимость неоказанных услуг в полном объеме. Исполнитель не возмещает транспортные, гостиничные и иные расходы Участника, если обязанность их компенсации прямо не установлена законом или отдельным соглашением.

10.5. Полная замена очного Мероприятия онлайн-форматом возможна только как предложенная Исполнителем альтернатива. Заказчик вправе принять ее либо воспользоваться предусмотренным законом правом на отказ и возврат.

10.6. Об изменениях Исполнитель уведомляет через Сайт, мобильное приложение, e-mail, телефон или мессенджер. Заказчик обязан поддерживать контактные данные в актуальном состоянии.

11. ЦИФРОВЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ВИДЕОЗАПИСИ И AI-УПАКОВКА

11.1. Цифровые материалы предоставляются только в Тарифах, где они прямо предусмотрены, в сроки и на период, указанные на Сайте, в приложении или в сообщении Исполнителя.

11.2. Исполнитель стремится записать заявленные сессии, однако отдельные выступления или фрагменты могут не попасть в материалы из-за запрета спикера, ограничений правообладателя, конфиденциальности, технического сбоя или требований безопасности.

11.3. AI-упаковка может включать автоматизированные расшифровки, резюме, смысловые карты, подборки тезисов, рекомендации по навигации и иные производные материалы. Такие материалы создаются с применением алгоритмов искусственного интеллекта и могут содержать неточности, неполноту или ошибочную интерпретацию.

11.4. Заказчик и Участник обязаны самостоятельно проверять существенные сведения по первоисточникам и не использовать AI-материалы как единственное основание для юридических, финансовых, инвестиционных, кадровых, технических и иных решений.

11.5. Исполнитель вправе исправлять, дополнять и обновлять цифровые материалы после публикации.

11.6. Качество и доступность Платформы зависят в том числе от оборудования Участника, браузера, сети Интернет и сторонних сервисов. Исполнитель устраняет находящиеся в его зоне контроля сбои в разумный срок, но не гарантирует абсолютную бесперебойность внешних каналов связи.

12. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ, ФОТО- И ВИДЕОСЪЕМКА

12.1. Программа, дизайн, тексты, видеозаписи, презентации, схемы, AI-материалы, элементы бренда HBF и иные результаты интеллектуальной деятельности охраняются законом и принадлежат Исполнителю либо соответствующим правообладателям.

12.2. Участнику предоставляется ограниченное неисключительное право использовать полученные материалы для личных и внутренних профессиональных целей без права продажи, публикации в открытом доступе, массового распространения, переработки в коммерческий продукт или обучения публичных моделей без письменного разрешения правообладателя.

12.3. Запись полного содержания сессий, трансляция, профессиональная съемка, использование штатива, осветительного оборудования или съемка для коммерческих целей допускаются только с письменного согласования Исполнителя.

12.4. Мероприятие является публичным профессиональным событием, на котором ведется общая фото- и видеосъемка. Обзорные кадры аудитории, сцены, выставочной зоны и атмосферы могут использоваться Исполнителем в информационных и отчетных материалах в пределах, допускаемых статьей 152.1 ГК РФ.

12.5. Индивидуальные постановочные портреты, интервью, рекламные интеграции и материалы, в которых изображение конкретного лица является основным объектом использования, оформляются на основании отдельного согласия, если такое согласие требуется законом.

12.6. Участник, не желающий участвовать в индивидуальной съемке, вправе заранее или на площадке уведомить организаторов. Исполнитель примет разумные меры, не гарантируя исключение лица из всех обзорных кадров публичного события.

13. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ И КОММУНИКАЦИИ

13.1. Исполнитель обрабатывает персональные данные Заказчика и Участника в объеме, необходимом для заключения и исполнения Договора, регистрации, контроля доступа, оформления документов, безопасности, обратной связи и соблюдения требований закона.

13.2. Правовым основанием обработки являются заключение и исполнение Договора, требования законодательства и, в необходимых случаях, отдельное согласие субъекта персональных данных.

13.3. Персональные данные хранятся не бессрочно, а в течение срока, необходимого для целей обработки, исполнения договора, бухгалтерского и налогового учета, разрешения претензий и иных установленных законом сроков.

13.4. Рекламные рассылки, передача контактов партнерам, публикация персонального профиля, индивидуального изображения или интервью осуществляются только на основании отдельного правового основания или согласия, когда оно требуется.

13.5. Если Заказчик передает данные Участника, Заказчик гарантирует наличие законного основания для такой передачи и обязан сообщить Участнику сведения об Исполнителе, целях обработки и документах, регулирующих участие.

13.6. Политика обработки персональных данных размещается на Сайте. Обращения по вопросам персональных данных направляются на sales@hotelitegroup.com.

13.7. Стороны признают юридическую силу сообщений и документов, направленных с согласованных e-mail-адресов, через систему электронного документооборота, Telegram, WhatsApp или иной использованный сторонами мессенджер, если можно достоверно установить отправителя и содержание сообщения.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ОГРАНИЧЕНИЯ

14.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

14.2. Исполнитель не отвечает за последствия предоставления Заказчиком недостоверных данных, утраты доступа к e-mail или личному кабинету, нарушения Участником правил площадки, а также за действия сторонних сервисов вне разумного контроля Исполнителя.

14.3. Исполнитель не гарантирует конкретный экономический, карьерный, инвестиционный, коммерческий или иной результат участия, количество деловых контактов, заключение сделок или соответствие субъективным ожиданиям Участника.

14.4. Исполнитель не несет ответственности за личные вещи, документы, оборудование и денежные средства Участника, оставленные без присмотра, кроме случаев, когда ответственность прямо установлена законом.

14.5. Для Заказчиков, осуществляющих предпринимательскую деятельность, совокупная ответственность Исполнителя по Договору ограничивается суммой фактически оплаченных услуг по соответствующему заказу, кроме случаев умысла и иных случаев, когда ограничение ответственности запрещено законом.

14.6. Положения настоящего раздела не применяются в той части, в которой они ограничивают права потребителя или иную ответственность, которая не может быть ограничена соглашением сторон.

15. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

15.1. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение обязательств вследствие чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора.

15.2. К таким обстоятельствам могут относиться стихийные бедствия, пожар, военные действия, террористические угрозы, массовые беспорядки, эпидемиологические ограничения, запреты органов власти, аварии инфраструктуры, длительные сбои энергоснабжения или связи, кибератаки, закрытие площадки по независящим от Исполнителя причинам и иные обстоятельства, отвечающие признакам непреодолимой силы.

15.3. Сторона, столкнувшаяся с такими обстоятельствами, уведомляет другую сторону в разумный срок и принимает меры для минимизации последствий.

15.4. При невозможности проведения Мероприятия Исполнитель вправе перенести его, предложить сопоставимый формат или отменить. Взаиморасчеты осуществляются с учетом объема оказанных услуг, фактических расходов и императивных требований закона.

15.5. Наличие форс-мажора подтверждается документами компетентных органов, если получение такого подтверждения возможно и требуется законодательством.

16. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

16.1. До обращения в суд сторона направляет другой стороне письменную претензию. Претензии Исполнителю направляются на sales@hotelitegroup.com и должны содержать сведения о Заказчике, заказе, обстоятельствах и требовании.

16.2. Исполнитель рассматривает претензию в срок, установленный применимым законодательством, а при отсутствии специального срока — в течение 10 рабочих дней.

16.3. Споры разрешаются по законодательству Российской Федерации. Подсудность определяется законом. Условие о месте рассмотрения спора не ограничивает право потребителя обратиться в суд по месту, предоставленному ему законодательством о защите прав потребителей.

17. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ОФЕРТЫ

17.1. Оферта вступает в силу с даты публикации на Сайте и действует до ее отзыва или замены новой редакцией.

17.2. Договор с конкретным Заказчиком действует с момента акцепта до полного исполнения обязательств, включая предоставление предусмотренных Тарифом цифровых сервисов.

17.3. Исполнитель вправе изменять Оферту для будущих заказов. Дата редакции указывается в документе. Условия уже оплаченного заказа определяются редакцией, действовавшей на момент оплаты, с учетом последующих обязательных изменений законодательства.

17.4. Если отдельное положение признано недействительным, остальные положения сохраняют силу. Стороны применяют законное правило, наиболее близкое к экономическому смыслу заменяемого условия.

17.5. Приложения, сведения в заявке, счет, описание оплаченного Тарифа и подтвержденные сторонами электронные сообщения являются составными частями Договора.

18. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Наименование	Индивидуальный предприниматель Волов Алексей Борисович
ИНН	773504555096
ОГРНИП	312774632000331
Адрес	г. Москва, Зеленоград, 1110-156
Расчетный счет	40802810502470009500
Банк	АО "АЛЬФА-БАНК"
Корр. счет / БИК	30101810200000000593 / 044525593
Контакты	+7 (495) 662-4732 · sales@hotelitegroup.com · https://hotel-forum.biz

Банковские реквизиты подлежат проверке по выставленному счету перед оплатой. При расхождении применяются реквизиты счета, сформированного Исполнителем.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

СОСТАВ ТАРИФОВ HBF-2026

Актуальная стоимость определяется на Сайте или в счете на дату оплаты

Состав участия	ФУНДАМЕНТ	СИСТЕМА	КРИСТАЛЛ
Два дня очного участия	•	•	•
Доступ к трем основным залам	•	•	•
Мобильное приложение	•	•	•
Кофе-брейки и нетворкинг	•	•	•
Выставка партнеров	•	•	•
Сертификат участника	•	•	•
Закрытый зал «Контуры будущего»	—	•	•
Обеды со спикерами и партнерами	—	•	•
Пакет видеозаписей сессий	—	•	•
Гала-ужин закрытия	—	•	•
Послойная AI-упаковка материалов	—	—	•
Закрытая вечеринка клуба	—	—	•
Годовой доступ к клубу «На страже отелей»	—	—	•

УТОЧНЕНИЕ

Состав Тарифа фиксируется в момент оплаты. Расписание обедов, гала-ужина, закрытого зала и вечерних форматов публикуется дополнительно. При ограниченной вместимости может потребоваться предварительное подтверждение участия.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

ОСНОВНЫЕ ПАРАМЕТРЫ HBF-2026

Наименование	HOTEL BUSINESS FORUM 2026 / Hospitality Beyond Future 2026
Тема сезона	«Проектируя устойчивость гостеприимства»
Даты	23–24 ноября 2026 года
Город	Москва
Площадка	Radisson Collection Hotel, Moscow
Адрес	Кутузовский проспект, д. 2/1, стр. 1
Сайт	https://hotel-forum.biz
Формат	Платное очное участие по Тарифам; отдельный бесплатный Open Stream для выбранных сессий
Профессиональная аудитория	Собственники и руководители отелей, управляющие компании, девелоперы, функциональные руководители, эксперты и партнеры индустрии

Тематические площадки и треки

- «Давление рынка» — спрос, доходность, издержки, люди и каналы продаж;
- «Фундамент проекта» — девелопмент, архитектура, инвестиции и управление;
- «Операционная прочность» — сервис, процессы, команда и экономика операций;
- «Контуры будущего» — технологии, цифровой отель и искусственный интеллект;
- «Среда решений» — поставщики, продукты, сервисы и инфраструктура гостиничного бизнеса.

Точный состав залов, сессий, спикеров и расписание определяется Исполнителем и публикуется на Сайте.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

СВЕДЕНИЯ ДЛЯ РЕГИСТРАЦИИ УЧАСТНИКА

Поле	Содержание
Заказчик / плательщик	ФИО или наименование организации; ИНН и реквизиты — при оплате юридическим лицом или ИП
Участник	Фамилия, имя, отчество
Контакты	Мобильный телефон и e-mail
Профессиональные сведения	Должность, компания / отель, город, сайт компании — при наличии
Параметры заказа	Выбранный Тариф, промокод или специальные условия — при наличии
Дополнительные сведения	Пищевые ограничения, специальные потребности по доступности и иная организационно необходимая информация — по желанию Участника

ПОРЯДОК ЗАМЕНЫ

Для замены Участника необходимо направить Исполнителю данные нового Участника и указать номер заказа или счета. Замена считается подтвержденной после получения ответного сообщения Исполнителя.

HBF 2026 · ПРОЕКТИРУЯ УСТОЙЧИВОСТЬ ГОСТЕПРИИМСТВА